

1.7

Työelämävalmiuksien ennakointi pelimuodossa

Tiina Kaakinen

AIHE: Työelämävalmiuksia koskevien käsitysten saaminen näkyväksi ryhmässä

Menetelmän avulla voidaan tunnistaa työelämävalmiuksiin liittyviä käsitteitä ja kerrata samalla mitä ne tarkoittavat eri henkilöiden näkökulmasta. Tehtävä etenee siten, että jokaisella on ohjepaperi itsellään sekä pöydällä on pelaamiseen tarvittavat käsitekortit. Jokainen pääsee vuorollaan selittämään tietyn määrän käsitteitä ja samalla otetaan aikaa. Aika merkitään muistiin. Menetelmä osallistaa jokaisen mukaan avaamaan käsitteitä työelämävalmiuksiin liittyen. Näin voidaan yhdessä kehittää sitouttamista omaan työyhteisöön.

Tehtävään on laadittu valmiiksi ohje (liite 1) ja 20 pelikorttia (liite 2). Tilaisuuden vetäjä / suunnittelijat voivat halutessaan itse luoda peliin kierroksia ja pelikortteja lisää.

Soveltamistilanteet

Menetelmä sopii mihin tahansa ryhmään, jossa käsitellään yleisiä työelämävalmiuksia. Tehtävä sopii sekä työelämän että koulutusorganisaatioiden käyttöön. Se soveltuu eri alan ja eri ikäryhmien edustajien keskustelun viritämiseen.

Toteutus

Vaihe 1. Pelin esittely ja lämmittelykierros

Vetäjä kertoo ryhmälle ohjeet työelämäpelin osalta. Hän kertoo, että pelin muodossa käydään läpi yleisiä työelämävalmiuksia ja on keskeistä, että kaikille annetaan mahdollisuus selittää kortissa oleva käsite omin sanoin omalla vuorollaan.

Pelissä on tarkoitus edetä siten, että mahdollisimman nopeasti selitetään kortissa oleva käsite esim. motivaatio 3:lla eri tavalla. Tarvitaan ajanottaja mittaamaan, kuinka kauan aikaa kului. Otetaan aika muistiin omaan paperiin, kuinka kauan aikaa kului selittämiseen. Sitten on seuraavan pelaajan vuoro tehdä sama kierros eri korteilla.

Seuraavalla kierroksella on selitettävä nopeasti kortissa oleva käsite esim. työhyvinvointi 4:llä eri tavalla. Aika otetaan muistiin omaan paperiin jne. Sitten on seuraavan pelaajan vuoro tehdä sama kierros eri korteilla.

Kolmen kierroksen jälkeen tulee bonuskierros ja silloin kerätään 2 asiaa kumpaankin korttiin liittyvään käsitteeseen liittyen ja kun molemmat on keksitty, nostetaan uusi kortti ja taas keksitään 2 asiaa kumpaankin kortissa olevaan käsitteeseen liittyen ja jatketaan tätä niin kauan kunnes 2 minuuttia on kulunut. Bonuskierroksella lasketaan kortit (jokainen kortti antaa 2 pistettä) ja kokonaispisteet. Lasketaan lopuksi yhteen pelissä kierroksilla 1 – 3 kulunut aika. Voittaja on tässä vaiheessa se, jonka aika on lyhyin ja pisteet suurimmat.

Vaihe 2. Tulosten ja käsitteiden läpikäynti

Vetäjä kertoo tässä vaiheessa, että tässä työelämävalmiuksien ennakointiin liittyvässä pelissä jokaisesta saa tulla voittaja. Peli tarjoaa näkökulman tutustua työelämävalmiuksiin toisella tavalla.

Vaihe 3. Keskustelun päätös

Lopuksi vetäjä tekee muutamia huomioita asiaan liittyen sekä tarjoaa pelin lisänä työnantajakyselylomakkeen työelämävalmiuksista (liite 3)

Vetäjä kiittää osallistujia käsitteiden avaamisesta.

Mitä tarvitaan?

Tehtävään tarvitaan tila, johon on varattu ohjeita pelin pelaajien määrä, pelikortteja jokaiseen ryhmään nippu sekä liite 3 tulosteena mukaan jaettavaksi. Pelissä ajan voi ottaa matkapuhelimen sekuntikellolla. Muistiinpanovälineet tarvitaan ajan kirjaamista varten.

Työkalut

LIITE 1. Ohje: peli työelämävalmiuksien ennakointiin liittyen

LIITE 2. Pelikortit

LIITE 3. Työnantajakysely työelämävalmiuksista

LIITE 1

OHJE: PELI TYÖELÄMÄVALMIUKSIEN ENNAKOINTIIN LIITTYEN

(”Pelissä on käytetty mallina Sanapaniikki -peliä ja aikaa pelin suorittamiseen varataan noin puoli tuntia)

Ohje ja tietoa materiaalista

Pelissä kaikilla on ohjepaperi. Saman pöydän ympärille voi koota esim. 3–4 henkilöä (yhdet pelikortit). Muut osallistujat päättävät hyväksytäänkö sana/asia, joka esitetään tai pyytävät tarkennusta ja aikaa voidaan ottaa tarvittaessa lisää, jos pelissä on kello käytössä.

HUOM! Ajan mittaamisen sijasta on mahdollista käyttää esim. tiimalasia, ajastinta tms. nopeuttamaan etenemistä. Peliä voidaan pelata myös siten, että käytetään kellon sijasta noppaa ja lukeman saatuaan pääsee kertomaan nopan osoittaman määrän asioita liittyen käsitteeseen.

Työvaiheet

1. Kierroksella, on keksittävä mahdollisimman nopeasti 3 asiaa korttiin liittyen. Mitataan aika ja merkitään vastaukseen kulunut aika tähän

2. Kierroksella, on keksittävä mahdollisimman nopeasti 4 asiaa korttiin liittyen. Mitataan aika ja merkitään vastaukseen kulunut aika tähän

3. Kierroksella, on keksittävä mahdollisimman nopeasti 5 asiaa korttiin liittyen. Mitataan aika ja merkitään vastaukseen kulunut aika tähän

Bonuskierros: kolmen kierroksen jälkeen, pelataan ns. bonuskierros ja kahden minuutin aikana (mitataan aika),

Kerätään 2 asiaa kumpaankin korttiin liittyvään käsitteeseen liittyen ja kun molemmat on keksitty, nostetaan uusi kortti, taas keksitään 2 asiaa ja jatketaan kunnes 2 minuuttia on kulunut.

Tällä kierroksella saa jokaisesta kortista kaksi pistettä.

Merkitse pisteet tähän _____

Tulos: laske yhteen tehtäviin 1–3 kulunut aika _____

Ja merkitse tähän bonuskierroksen pisteet _____

LIITE 2

PELIKORTIT

Työelämävalmiudet Työn imu Sitouttaminen	Työelämävalmiudet Työnhyvinvointi Motivaatio
Työelämävalmiudet Työhyvinvointi Henkilökohtaiset ominaisuudet	Työelämävalmiudet Työyhteisön pelisäännöt Perehdytys
Työelämävalmiudet Työelämätaidot Tutkintovaatimukset	Työelämävalmiudet Vuorovaikutustaidot Asenne
Työelämävalmiudet Työyhteisötaidot Käyttäytyminen	Työelämävalmiudet Luottamus Kehittymismahdollisuudet

Työelämävalmiudet Tunnustus onnistumisesta Oman työn merkitys	Työelämävalmiudet Osaamistarpeen kartoitus Ilmapiiri
Työelämävalmiudet Yhteiskehittäminen eli co-creation Vertaistuki	Työelämävalmiudet Joustavuus Paineensietokyky
Työelämävalmiudet Tekemällä oppiminen Aikatauluttaminen	Työelämävalmiudet Itsenäinen työskentely Dialogi
Työelämävalmiudet Asiakastyytyväisyys Asiakaspalvelutaidot	Työelämävalmiudet Tiimityö Visiointikyky

Työelämävalmiudet Päätöksentekotaito Muutosherkkyys	Työelämävalmiudet Riskinottoikyky Empaattisuus
Työelämävalmiudet Kielitaito Tuotetietous	Työelämävalmiudet Ketteryys Kokonaisuuksien hallinta

LIITE 3

TYÖPAIKKAKYSELY TYÖELÄMÄVALMIUKSISTA

Taustatiedot:

Vastaajan nimi ja ammatti:

Organisaatio, jossa työskentelet:

Työntekijältä vaadittava ammatillinen osaaminen?

- tutkintovaatimukset eri työtehtävissä?
- pätevyudet?
- koulutatteko itse osaajanne?
- työyhteisön koulutustarpeet?

Millaisia työelämävalmiuksia työntekijältä tarvitaan?

- vuorovaikutustaidot
- työyhteisötaidot
- käyttäytyminen
- ...

Millaisia henkilökohtaisia ominaisuuksia arvostatte?

Työyhteisön pelisäännöt?

Työntekijän perehdytys?

Työhyvinvoinnista huolehtiminen?

Miten työelämätaidot tulevat muuttumaan tulevaisuudessa?